



POLIZIA MUNICIPALE

CITTÀ DI CAPRI

P.ZZA UMBERTO I N.9 - TEL.081-8386203 - poliziamunicipale@cittadicapri.it

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI TITOLI PER LA FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER L'ASSUNZIONE FINO A 8 (OTTO) AGENTI DI POLIZIA MUNICIPALE A TEMPO DETERMINATO PER ESIGENZE STAGIONALI E PER ALTRE ESIGENZE TEMPORANEE ED ECCEZIONALI – Cat. C, pos. econ. C1

Per gli anni futuri, le assunzioni saranno subordinate alla normativa di spesa di personale alla data di assunzione stessa. Le assunzioni, pertanto, non verranno effettuate o verranno posticipate qualora la normativa, in generale, non le consenta o nello specifico l'Ente non rispetti i parametri richiesti.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL CORPO DI P.M.

In esecuzione della Delibera di Giunta del Comune di Capri n.41 del 06/03/2018

RENDE NOTO

ART. 1 - GENERALITA' DELLA SELEZIONE

Ai sensi del regolamento Uffici e Servizi di cui alla delibera G.C. n.241 del 23/12/2014 è indetta pubblica selezione per titoli per la formulazione di una graduatoria da utilizzare per l'eventuale assunzione fino a 8 (otto) agenti di polizia municipale a tempo determinato per esigenze stagionali e per altre esigenze temporanee ed eccezionali, cat. C1, da assegnare al Settore Polizia Municipale.

Al posto è annesso lo stipendio tabellare annuo previsto per la Categoria C1 dal vigente C.C.N.L. Enti Locali riferito alla figura professionale, nonché tutti gli altri benefici contrattuali e di legge spettanti.

La presentazione dell'istanza di partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

ART. 2 – REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE

- a) cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti politici riferiti all'elettorato attivo; non essere stato licenziato o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione; assenza di condanne penali e/o procedimenti penali che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

c) Idoneità psico-fisica ed attitudinale all'impiego. Oltre quanto previsto dal seguente art.12, l'amministrazione comunale, si riserva il diritto di sottoporre a visite i vincitori della selezione.

d) Per i concorrenti di sesso maschile, nati fino all'anno 1985 compreso, essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;

e) Titolarità di patente di guida di categoria B se conseguita entro il 25.04.1988, oppure di patente di categoria B conseguita dopo il 26.04.1988, e comunque da almeno un anno, unitamente a patente di categoria A, con o senza limitazioni se conseguita entro il 18.01.2013, oppure a patente di categoria A2 se conseguita dopo il 19.01.2013;

f) Possesso del Diploma di Maturità (quinquennale);

g) Attestazione della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche.

h) Possesso di attestazione da un ente riconosciuto dal MIUR che certifica il Livello B1 per la buona conoscenza parlata della Lingua Inglese e con Livello equipollente A2 per una seconda lingua straniera a scelta;

I requisiti suddetti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando e all'atto della eventuale nomina. In caso di dubbi sorti in sede di verifica, eccezionalmente e con motivazione, si potranno ammettere candidati con riserva.

ART.3 - APPLICAZIONE DELLE RISERVE E DELLE PREFERENZE A parità di punteggio, fatta salva l'idoneità psico-fisica di cui al precedente articolo, verrà applicata la norma di cui all'art. 5, comma 4, del D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni e quant'altro previsto nel capo XII del regolamento Uffici e Servizi di cui alla delibera GC n.241 del 23/12/2014.

ART.4 - TITOLI

1. La valutazione dei titoli avviene con la seguente suddivisione del punteggio massimo di 10 punti, così come indicato nel capo XI del regolamento Uffici e Servizi di cui alla delibera GC n.241 del 23/12/2014:

a) titoli di studio punti 4 (quattro)

b) titoli di servizio punti 4 (quattro)

c) curriculum professionale punti 1 (uno)

d) titoli vari punti 1 (uno).

I titoli di studio superiori a quello richiesto per l'ammissione saranno valutati fra i "titoli vari e culturali".

A parità di punteggio sarà considerato titolo preferenziale il servizio prestato nel profilo professionale di Agente di Polizia Municipale presso i comuni dell'Isola di Capri.

ART.5 -TASSA DI CONCORSO

La partecipazione alla selezione comporta il versamento con causale di una tassa non rimborsabile di € 10,32 da effettuarsi tramite c.c.p. n.17187808 intestato a: comune di Capri - tesoreria.

ART. 6 – DOMANDA DI AMMISSIONE – PRESENTAZIONE, TERMINI E MODALITA'

a - I candidati, seguendo il modulo allegato 1 del presente bando (scaricabile integralmente sul sito www.cittadicapri.it sin dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale), devono redigere la domanda in carta semplice senza tralasciare alcuna delle dichiarazioni (sostitutive di certificazioni) relative al possesso dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego e dei requisiti specifici per l'accesso al profilo di agente di polizia municipale elencati all'art. 2 del

presente avviso. Il possesso di tali requisiti sarà accertato anche al momento dell'eventuale assunzione in servizio.

b - Inoltre i candidati, sempre seguendo le indicazioni contenute nel modulo di domanda, devono autorizzare il trattamento, ai sensi della legge 30 giugno 2003, n. 196, dei dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento. Tali dati personali saranno utilizzati in funzione e per i fini dei procedimenti di assunzione; comunicati ad altri Comuni ai fini occupazionali;

c - In calce alla domanda deve essere apposta, pena l'esclusione, la firma del candidato. Inoltre dovranno essere unite copia di un documento d'identità in corso di validità, la copia del versamento della tassa del concorso e la copia della patente di guida. La mancanza delle prime due copie comporterà l'esclusione dalla selezione.

d - Le domande dovranno essere indirizzate e depositate al COMUNE di CAPRI – POLIZIA MUNICIPALE – Piazza UMBERTO I n. 9 – 80073 – CAPRI – entro e non oltre 30 (trenta) giorni dalla pubblicazione dell'avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, inoltrandole in uno dei seguenti modi (NO TRAMITE UFFICIO POSTALE O ALTRI MEZZI):

- **a mano**, all'Ufficio Protocollo Generale del Comune, in plico sigillato recante la dicitura "**SELEZIONE AGENTE POLIZIA MUNICIPALE**", oltre le generalità del candidato;

- **tramite pec** all'indirizzo: protocollo.cittadicapri@legalmail.it

Non sono previsti altri metodi di recapito ed eventuali plichi giunti oltre il 30° giorno dalla pubblicazione dell'avviso con mezzi diversi non verranno presi in considerazione e archiviati.

Se il 30° giorno dalla pubblicazione dell'avviso ricadrà nelle giornate di sabato, domenica o festive, il termine di presentazione verrà fatto slittare al giorno feriale immediatamente successivo.

e - E' fatto obbligo agli aspiranti di dichiarare nella domanda, sotto la propria responsabilità:

- cognome e nome, data e luogo di nascita e residenza anagrafica;

- il domicilio eletto;

- eventuali titoli che diano diritto alla preferenza a parità di merito;

- titolo di studio posseduto;

- il possesso dei singoli requisiti richiesti per l'ammissione al concorso elencati all'art.2 (la dichiarazione relativa alle condanne penali deve essere resa anche se negativa);

- il consenso al trattamento dei propri dati personali.

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione al concorso, ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio e per comunicazioni ad altri Enti pubblici ai fini occupazionali.

ART.7 – REGOLARIZZAZIONE DELLA DOMANDA

Eventuali omissioni diversi dalla firma in calce alla domanda e l'assenza o l'illeggibilità della copia del documento d'identità potranno essere regolarizzate fino al 30° giorno dalla pubblicazione dell'avviso. E' ammesso il sanamento inerente la mancanza di ricevuta della tassa di concorso purché il versamento sia stato fatto entro i 30 giorni predetti.

ART.8 – ESCLUSIONE DAL CONCORSO

Non sono sanabili e comportano l'esclusione dalla selezione le seguenti irregolarità:

- Omessa sottoscrizione dell'istanza;
- Domanda priva di documento d'identità o con documento scaduto o parzialmente leggibile;
- Omesso versamento della tassa di concorso entro i termini;
- Presentazione dell'istanza con metodi diversi dall'invio con posta elettronica certificata o dalla consegna a mano.

ART. 9 – COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni relative alla selezione, graduatoria, date, variazioni, posticipi, anticipi e quant'altro necessario, verranno pubblicate solo ed esclusivamente sul portale del sito web www.cittadicapri.it, dove sarà possibile scaricare il bando integrale e allegati. Non verranno inviate comunicazioni ai singoli candidati, pertanto si invitano gli stessi a seguire il sito istituzionale. Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti al n.tel. 081/8386203 dalle 9.00 alle 11.00 di tutti i giorni feriali.

ART.10 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

I candidati saranno valutati da una commissione formata da un presidente e due membri, ai sensi del regolamento Uffici e Servizi di cui alla delibera GC n.241 del 23/12/2014. Le comunicazioni sul sito istituzionale predetto avranno valore di notifica ai candidati. Non verranno inviate comunicazioni ai singoli candidati;

ART.11 – GRADUATORIA E NOMINA VINCITORI

La graduatoria di merito dei candidati sarà composta dal punteggio dei titoli e resterà valida secondo la normativa in vigore. Sono dichiarati vincitori i concorrenti utilmente collocati nella graduatoria di merito. E' facoltà del comune di Capri, per esigenze oggettive e in armonia con gli obblighi finanziari, assumere un numero maggiore di vincitori, scorrendo la graduatoria.

ART.12 – IDONEITA' SANITARIA A RICOPRIRE IL PROFILO PROFESSIONALE

Qualora il vincitore venisse chiamato a prendere servizio, preventivamente alla firma del contratto individuale, dovrà far pervenire certificazione di sana e robusta costituzione da parte del medico curante. In mancanza di detto documento sanitario il candidato non verrà assunto e sarà considerato rinunciataro.

ART.13 – CHIAMATA IN SERVIZIO

La chiamata in servizio è obbligatoria e può ricadere in qualsiasi periodo dell'anno. Pertanto, il candidato che rinuncia alla sottoscrizione del contratto individuale, non conserva il posto in graduatoria per gli anni successivi. Coloro che presteranno servizio senza cessare anticipatamente rispetto alla durata del contratto a t. d. avranno precedenza per le eventuali successive assunzioni. Coloro che avranno accettato l'incarico recedono anticipatamente ed unilateralmente dal contratto di lavoro sottoscritto, usciranno definitivamente dalla graduatoria senza possibilità di richiamo.

ART.14 – NORME FINALI

Il presente bando tiene conto della Legge n. 198/2006 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e della sentenza della Corte di Giustizia UE, Sezione Grande, del 15/11/2016 n° C-258/15. Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento ai Regolamenti Comunali ed alla vigente normativa in materia di accesso all'impiego presso le

Pubbliche Amministrazioni, ed in particolare al D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487, e successive modifiche ed integrazioni.

Il presente bando costituisce legge speciale della selezione, pertanto la partecipazione alla stessa comporta, senza riserva alcuna, l'accettazione di tutte le disposizioni ivi contenute. E' fatto obbligo ai partecipanti di prendere conoscenza del regolamento Uffici e Servizi di cui alla delibera GC n.241 del 23/12/2014 consultabile sul sito istituzionale dell'Ente.

Si fa riserva di modificare o annullare il presente procedimento in qualsiasi momento.

Per informazioni i candidati potranno rivolgersi al Corpo di Polizia Municipale tel.081/8386203 o consultare il sito www.cittadicapri.it

Il responsabile del procedimento e del settore V
Ten. Angelo Mazzarella

ALLEGATO 1

AL COMANDO DELLA POLIZIA MUNICIPALE - COMUNE DI CAPRI NA

...I....sottoscritt.....
nat...a.....(Prov___) il.....
Residente a.....(Prov.....)
Via.....
n°.....C.A.P.....Telefono.....
cell..... indirizzo email
Pec

CHIEDE

di essere ammesso alla pubblica selezione per la formulazione di una graduatoria da utilizzare per l'assunzione di Istruttori di vigilanza a tempo determinato per esigenze stagionali e per altre esigenze temporanee ed eccezionali, cat. C1 presso il settore Polizia Municipale.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale e delle sanzioni stabilite dalla legge nei confronti di chi attesta il falso nelle dichiarazioni sostitutive di certificazioni nonché di poter decadere dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle medesime

DICHIARA

- di possedere tutti i requisiti di cui al presente bando e pertanto dichiara:

1) di essere cittadino Italiano.

Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, limitatamente all'area di libera circolazione del lavoro:

- o di essere cittadino/a _____;
- o di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di cui si è cittadini;
- o di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile ovvero di non essere stato/a licenziato/a per le medesime motivazioni;
- o di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- o di essere in regola per quanto attiene al servizio militare o civile sostitutivo, secondo le leggi dello Stato di appartenenza.

2) di avere una età non inferiore agli anni 18;

3) di godere dei diritti politici riferiti all'elettorato attivo;

4) di non essere stato licenziato o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

5) di non aver subito condanne penali e/o procedimenti penali che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

6) di possedere l'idoneità psico-fisica ed attitudinale all'impiego.

7) di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati fino all'anno 1985 compreso);

8) di avere una buona conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche;

9) di possedere apposita attestazione da un ente riconosciuto dal MIUR che certifica il Livello B1 per la buona conoscenza parlata della Lingua Inglese e con Livello equipollente A2 per una seconda lingua straniera a scelta (allega fotocopia);

10) di essere in possesso del titolo di studio di
conseguito presso l'Istituto Scolastico
nell'anno.....;

11) di possedere la patente di guida di categoria B conseguita in data
.....(se conseguita prima del 26.4.88) oppure di possedere la
patente di guida di categoria B conseguita in data.....(se conseguita
dopo il 26.4.88) e di categoria A che abilita alla guida di motocicli con potenza
superiore a 25 Kw e/o potenza specifica riferita alla tara di 0,16 kw/kg,
conseguita in data..... (allega fotocopia);

12) di possedere i seguenti titoli: _____;
(in caso di servizio presso Enti pubblici indicare dettagliatamente i periodi e gli
enti presso cui è stato prestato il servizio anche aggiungendo un elenco);

13) di non essere stati destituiti o dispensati dell'impiego presso una
pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o
dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, 1°
comma, lett. d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto
degli impiegati civili dello Stato approvato con D.P.R. nr. 3 del
10.1.1957;

14) di conoscere ed accettare incondizionatamente tutte le clausole contenuto
nell'avviso di selezione;

15) di conoscere ed accettare il contenuto del regolamento Uffici e Servizi di
cui alla delibera GC n.241 del 23/12/2014;

16) di essere consapevole della veridicità della presente domanda e di essere a
conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 e della decadenza dei benefici
previsti dall'art. 75 del T.U. della documentazione amministrativa di cui al D.
Lgs. 445/200 in caso di dichiarazioni false e mendaci.

17) di acconsentire espressamente al trattamento dei propri dati personali per
le finalità derivanti dall'espletamento della presente procedura;

Il Sottoscritto elegge domicilio e dichiara di voler ricevere eventuali
comunicazioni qui di seguito:

via _____ n _____ cap _____ città _____

Tel.: _____ Cellulare: _____.

Email: _____ P.E.C. _____

Data.....

FIRMA

Allega: Ricevuta del versamento della tassa di concorso;
Fotocopia di un documento di identità valido;
Fotocopia patente di guida (anche retro);

ALLEGATO 2

COMUNE DI CAPRI

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DELLA POLIZIA
MUNICIPALE**

AVVISA

CHE SONO STATE ATTIVATE LE PROCEDURE FINALIZZATE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI PER LA FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER L'ASSUNZIONE FINO A OTTO AGENTI DI POLIZIA MUNICIPALE A TEMPO DETERMINATO PER ESIGENZE STAGIONALI E PER ALTRE ESIGENZE TEMPORANEE ED ECCEZIONALI – Cat. C, pos. econ. C1.

Il bando integrale è scaricabile dal sito istituzionale www.cittadicapri.it , dove sono indicati requisiti, termini e modalità di partecipazione.

Il responsabile del procedimento amministrativo è il Funzionario Responsabile del Corpo di P.M. Ten. Angelo Mazzearella.